

HEAD START

MANUAL DE PADRES

community®



**HUMAN
SERVICES**





Índice

Bienvenida e información del programa

Bienvenida	4
Declaración de la misión	4
Acerca del programa	5
Información del programa	5
Administración del programa	5

Información de inscripción

Inscripción al programa	6
Inscripción de niños con discapacidad	6

Políticas e información del programa

Información de asistencia	7
Confidencialidad	7
Estándares de conducta	8
Reportes	9
Servicios de apoyo de bienestar	9
Procedimientos para quejas comunitarias	10

Información de educación

Preparación escolar	12
Visitas en la casa y conferencias de padres	13
EHS Visitas domiciliarias basadas en el hogar	13
Disciplina y orientación	13
Plan de estudios	14
Análisis y evaluaciones	14
Ready Rosie	14
Entrenamiento para ir al baño	14

Información de nutrición y salud

Servicio de nutrición y comidas	16
Salud y seguridad	16
Exámenes dentales	16
Servicios de salud	17
Consejos e información adicionales	17

Participación de los padres

Consejo de Políticas	19
Comités de Conexión con los Padres	19
Oportunidades para la participación de los padres	20
Capacitaciones para los padres Programa	20
Triple P de Crianza Positiva	20
Parques infantiles de EHS	20
Apoyo y remisiones comunitarias	21
Establecimiento de metas	21
Acuerdo de asociación familiar de Head Start	22

Información de seguridad y transporte

Seguridad de los peatones	24
Seguridad del autobús escolar	25
Prácticas de conducción segura	26
Seguridad infantil	26
Cruce de vía férrea	26
Servicios de transporte	26

Acuerdo de asistencia	27
-----------------------	----

Acuerdo de asociación familiar	28
--------------------------------	----

Recursos de la comunidad	29
--------------------------	----





¡Bienvenido a la familia Head Start!

Es un placer atenderlo a usted y a su hijo en el Programa Head Start del Departamento de Servicios Humanos (Department of Human Services) de la Ciudad de San Antonio. Esperamos que su experiencia con nosotros sea gratificante para usted y para su familia. Este Manual para padres de Head Start está diseñado para darle información sobre los programas Head Start y Early Head Start (EHS), y sobre el papel importante que usted tiene en la experiencia de su hijo. Usted es el primer maestro de su hijo, y el más importante. Trabajando juntos como equipo, le daremos a su hijo el apoyo que necesita para triunfar en la escuela y en la vida.

Lea este manual y conozca nuestras políticas y procedimientos. Guarde este manual en un lugar seguro para que pueda consultarlo cuando lo necesite. Comuníquese con nosotros si tiene preguntas.

Atentamente,

Audrey K. Jackson
Administradora de Head Start Ciudad de San Antonio
Departamento de Servicios Humanos 210-206-5500



MISIÓN DE DHS

Fortalecer la comunidad mediante inversiones, recursos y asociaciones de servicios humanos.

NUESTRA MISIÓN

Preparar a los niños e involucrar a las familias para la preparación escolar y el éxito para toda la vida.

NUESTRA VISIÓN

Para cada niño y cada familia, los mejores servicios de Head Start todos los días.



Acerca del programa

Información del programa

El Programa Head Start del Departamento de Servicios Humanos de la Ciudad de San Antonio presta servicios integrales de alta calidad a más de 3,000 familias con hijos de 6 semanas a 5 años.

Nuestro Programa Head Start Pre-Kindergarten presta servicios basados en centros a más de 3,020 niños. Nuestro Programa Early Head Start (EHS) para bebés/ niños pequeños da tres opciones para 344 niños:

- Programa EHS Basado en el servicio en el centro
- Programa EHS Basado en el servicio en la casa
- Child Care Partnership de EHS (EHS-CCP)

Nuestras escuelas y centros se sitúan en los ISD de Edgewood y San Antonio.

Para obtener más información sobre los lugares y los servicios del programa, visite www.saheadstart.org o llame al Programa Head Start de la Ciudad de San Antonio al **(210) 206-5500**.

Directrices e información sobre salud y seguridad

La salud y la seguridad de nuestras familias, de nuestro personal y de nuestra comunidad son nuestra principal prioridad. El Programa Head Start de la Ciudad de San Antonio sigue las directrices de la Oficina de Head Start, del Centro para el Control y la Prevención de Enfermedades (CDC), del Departamento de Salud Metropolitano (Metro Health Department) de la Ciudad de San Antonio, de la Agencia de Educación de Texas (TEA), de la División de Licencias para el Cuidado de Niños de Texas (Texas Child Care Regulation) y de los distritos escolares independientes (ISD) de San Antonio y Edgewood sobre los servicios del programa en respuesta a preocupaciones sobre salud y seguridad. Para obtener más información y datos actualizados sobre los servicios y la disponibilidad del programa, comuníquese con el centro/campus, o con el trabajador de apoyo familiar de su hijo.

Administración del programa

El Programa Head Start de la Ciudad de San Antonio tiene una sólida estructura de administración. Animamos a los padres/tutores a que participen en las decisiones para crear políticas. La administración incluye el Consejo Municipal de la Ciudad de San Antonio, la Junta de Asesoramiento para Acciones Comunitarias y el Consejo de Políticas de Head Start. Los miembros del Consejo de Políticas de Head Start son padres/ tutores actuales de Head Start o de EHS, de todas las opciones de los programas. Además, todos los padres/tutores de los niños inscritos actualmente son elegibles para participar en las reuniones del Comité de Conexión con los Padres o convertirse en líder de padres en su establecimiento. Estos comités y los líderes de padres tienen un papel importante en garantizar que las decisiones del programa se tomen con el aporte de padres/ tutores. Hable con su trabajador de apoyo familiar para obtener más información sobre cómo participar en este proceso. ¡La opinión de cada padre/madre/tutor es importante!

Redes sociales

Para obtener noticias, actualizaciones e información, síganos en Facebook, Twitter e Instagram.

SÍGANOS



@SanAntonioHeadStart



@HeadStartSA

Información de inscripción

Inscripción en el programa

El Programa Head Start de la Ciudad de San Antonio prohíbe la discriminación por edad, género, raza, grupo étnico, cultura, religión, discapacidad, orientación sexual o composición familiar. Los servicios Head Start están disponibles para las familias que viven dentro de los distritos escolares independientes de Edgewood y San Antonio. El programa anima a todas las familias a que apliquen al programa. Las familias califican para el Programa Head Start si el ingreso de su grupo familiar está en el nivel de pobreza o abajo de este. Las familias que reciben asistencia pública (TANF, SNAP o SSI), los niños en crianza temporal, los niños que no tienen casa o una discapacidad también califican, sin importar los ingresos.

Inscripción de niños con discapacidades

Los niños son diferentes en cuanto a sus competencias, conocimiento, antecedentes y capacidades. La enseñanza eficaz requiere una enseñanza individualizada y oportunidades para que todos los niños accedan, participen y prosperen en el Programa Head Start. Nuestro programa recluta, inscribe y presta servicios a niños con discapacidades. En colaboración con los ISD de Edgewood y de San Antonio, y con nuestros socios en el cuidado de niños, Head Start presta servicios de calidad a todos los niños en un ambiente inclusivo.

Las necesidades de mi hijo



Presenté la información sobre el diagnóstico, la evaluación o la remisión a mi trabajador de apoyo familiar o a la escuela.



Contacto para los servicios de intervención
(Educación Especial o ECI)

Nombre: _____

Teléfono: _____

Correo electrónico: _____



Preguntas que tengo sobre las necesidades de aprendizaje de mi hijo



Políticas e información del programa

Asistencia

El Programa Head Start de la Ciudad de San Antonio se asocia con San Antonio ISD y Edgewood ISD para proporcionar servicios educacionales durante todo el día para niños en edad de prekindergarten. Debido a esta asociación, su hijo también está inscrito en el programa de prekindergarten del distrito escolar. Una vez inscrito en el distrito escolar, por ley, su hijo debe ir diariamente. Esta ley se llama “asistencia obligatoria”. Cuando su hijo tiene muchas o largas ausencias, Head Start y el distrito escolar trabajarán con usted para identificar y ayudar a quitar los obstáculos.

Head Start/Early Head Start es un programa de preparación escolar, por lo que es importante establecer una rutina habitual de asistencia. Los padres/tutores deben llevar a sus hijos a la escuela/al centro todos los días puntualmente.

Si su hijo no va o no irá por cualquier motivo, avise a su trabajador de apoyo familiar, al maestro de su hijo

O a la oficina central de la escuela/del centro dentro de una hora antes del horario de inicio del programa. Cuando reporte que su hijo faltará, diga al personal cuál es el motivo y la fecha posible en que su hijo regresará a clases. Si su hijo no puede regresar en esa fecha, comuníquese con nuestro personal. Si no reporta la falta de su hijo, se comunicarán con usted dentro de una hora desde el horario de inicio del programa.

Si su hijo no va dos (2) días consecutivos sin aviso, tiene un patrón de asistencia irregular o deja de ir a la escuela/al centro, un miembro del personal de Head Start se comunicará por teléfono fijo, teléfono celular, por correo electrónico, mensaje de texto o visitará su casa en persona para hablar sobre las faltas y le ofrecerá ayuda o recursos para asegurarse de que se traten los retos relacionados con la asistencia. Si su hijo no regresa a la escuela/al centro, el programa volverá a colocar a su hijo en la lista de espera o considerará que el lugar de su hijo está vacante.



¿Sabía usted que?

Las actividades familiares pueden proporcionar bienestar tanto para adultos como para niños. Al igual que los adultos, los niños se sienten más confiados y seguros cuando sus actividades diarias son predecibles y familiares. Un horario diario constante y rutinas establecidas les dan a los niños un día predecible. Para ayudar a que su hijo llegue a la escuela puntualmente, establezca una rutina diaria y permita que duerma entre 10 y 12 horas cada noche. ¿Necesita ideas sobre cómo establecer rutinas? ¡Su trabajador de apoyo familiar o el maestro de su hijo puede ayudar!



¿A quién debo llamar si mi hijo estará ausente?

Trabajador de apoyo familiar: _____

Teléfono: _____

Escuela/Centro: _____

Teléfono: _____

Maestro: _____

Teléfono: _____

Confidencialidad

El Programa Head Start de la Ciudad de San Antonio se compromete a garantizar la seguridad de la información personal, de su hijo y de su familia. Los requisitos de confidencialidad incluyen, entre otros:

- Que los registros/archivos físicos y electrónicos estén seguros.
- Que solo el personal autorizado pueda acceder a los archivos de los niños y sus familias.
- Que los miembros del personal solo puedan compartir información de los niños según la necesidad.
- Que se necesite el consentimiento por escrito de los padres/tutores antes de revelar cualquier registro individual de un niño o su familia.
- Que el personal esté capacitado en cómo mantener la confidencialidad de la información.
- Que solo se registrará y conservará la información que sea esencial para prestar servicios.
- Que nuestro programa cumpla las directrices de privacidad de la ley HIPAA, Head Start y del distrito escolar.

Políticas e información del programa

Estándares de conducta

De acuerdo con el Registro Federal, Título 45, Subparte I - Manejo de Recursos Humanos, Sección 1302.90(c)(1)(2), los proveedores y las agencias de servicios de educación deben asegurarse de que todo el personal, los consultores, los contratistas y los voluntarios cumplan los estándares de conducta del programa que:

- (1) Garanticen que el personal, los consultores, los contratistas y los voluntarios implementen estrategias positivas para apoyar el bienestar del niño, eviten y traten el comportamiento desafiante;
- (2) Garanticen que el personal, los consultores, los contratistas y los voluntarios no maltraten ni pongan en peligro la salud o la seguridad de los niños, incluyendo, como mínimo, que el personal:
 - A. No use castigos corporales.
 - B. No use el aislamiento para disciplinar a un niño.
 - C. No ate ni amarre a un niño para restringir el movimiento ni le ponga cinta adhesiva sobre la boca.
 - D. No use o retenga la comida como castigo o recompensa.
 - E. No use métodos de aprendizaje/entrenamiento para ir al baño que castiguen, degraden o humillen al niño.
 - F. No use cualquier forma de abuso emocional, incluyendo humillar pública o privadamente, rechazar, aterrorizar, ignorar de manera prolongada o corromper a un niño.
 - G. No abuse físicamente de un niño.
 - H. No use cualquier manera de abuso verbal, incluyendo lenguaje vulgar, sarcástico, amenazas o comentarios despectivos sobre el niño o la familia del niño.
 - I. No use las actividades físicas o el tiempo al aire libre como castigo o recompensa.
- (3) Garanticen que el personal, los consultores, los contratistas y los voluntarios respeten y promuevan la identidad única de cada niño y familia, y que no enmarquen en estereotipos por ningún motivo, incluyendo edad, género, raza, origen étnico, cultura, religión, discapacidad, orientación sexual o composición de la familia;
- (4) Exijan que el personal, los consultores, los contratistas y los voluntarios cumplan las políticas de confidencialidad del programa con respecto a la información de identificación personal de los niños, las familias y otros miembros del personal, de acuerdo con la subparte C de la parte 1303 sobre las protecciones para la privacidad de los registros de los niños y las leyes federales, estatales, locales y tribales aplicables; y
- (5) Garanticen que no se deje solo a ningún niño o sin supervisión del personal, los consultores, los contratistas o los voluntarios mientras esté bajo su cuidado.

Además, las políticas y los procedimientos del personal deben incluir las penalizaciones adecuadas para el personal, los consultores y los voluntarios que violen los estándares de conducta. Además, se espera que todos los miembros del personal cumplan los estándares de conducta establecidos por su respectiva agencia.

Políticas e información del programa

Reportes de supuesto abuso y abandono infantil

Todo el personal, contratistas y voluntarios de Head Start están obligados por ley a reportar al Departamento de Servicios Familiares y de Protección de Texas (Texas Department of Family and Protective Services, TDFPS)

si tienen la sospecha de que un niño ha sido víctima de abuso o abandono. Este reporte se debe hacer si el supuesto abuso o abandono ocurrió en la escuela/centro o en otro lugar fuera de la escuela/del centro.

El personal cumplirá las reglamentaciones estatales con respecto a los plazos, la información que se reportará y la confidencialidad de la información reportada. Si se hace

un reporte, el niño y su familia seguirán recibiendo los servicios de Head Start. Un reporte presentado al TDFPS

o que la familia se vea involucrada con el TDFPS o con las fuerzas del orden nunca afectará la participación de un niño en el programa.

Todos somos responsables de proteger a todos los niños

Si sospecha de abuso o abandono infantil, llame al **1-800-252-5400** o haga el reporte en línea en www.txabusehotline.org.

Servicios de apoyo de bienestar

El Programa Head Start de la Ciudad de San Antonio emplea profesionales de salud mental certificados que atienden consultas y pueden sugerir intervenciones. Estos profesionales de salud mental remiten a las familias necesitadas a proveedores de la comunidad para cubrir las necesidades sociales, emocionales y de conducta de los niños y familiares. Estos miembros del personal visitan casas y aulas, asisten a acontecimientos escolares y colaboran con los padres/tutores, maestros y demás personal de Head Start para crear estrategias que aseguren que se cubran las necesidades de cada familia.

Si tiene preguntas o preocupaciones sobre el desarrollo social y emocional o la salud mental de su hijo, comuníquese con su maestro o trabajador de apoyo familiar. Si es necesario, el personal organizará reuniones individuales para hablar sobre el apoyo de bienestar de su familia.

Contacto del sitio/Centro de Servicios de Bienestar



Nombre: _____

Teléfono: Correo _____

electrónico: _____

Especialista en bienestar familiar de la Ciudad de San Antonio



Nombre: _____

Teléfono: _____

Correo electrónico: _____



Políticas e información del programa

Procedimientos para quejas comunitarias

Se anima a los padres/tutores y los residentes de la comunidad a que intenten resolver las quejas, los problemas o las preocupaciones de Head Start a nivel del centro/de la escuela si hablan con un maestro, trabajador de apoyo familiar, director del centro o director de la escuela. Las preocupaciones/quejas también se pueden enviar usando la sección de comentarios en el sitio web de Head Start en www.saheadstart.org.

Si los intentos de resolver la preocupación/el problema con el personal de arriba no funcionan, se pueden seguir los siguientes pasos formales:

1. Si su hijo está inscrito en el Programa Head Start Pre-K, llame o envíe un correo electrónico al director de educación de primera infancia de su distrito escolar, reúnase con él

o dele una declaración escrita. Si su hijo va al Programa Early Head Start, comuníquese con el director del centro de cuidado de niños o el coordinador del establecimiento. El director del centro de cuidado de niños dará al padre/madre/tutor o al residente de la comunidad una recomendación para resolver la preocupación/el problema dentro de cinco días laborables después de recibir dicha preocupación o problema. El director puede pedir más tiempo para resolver la preocupación/el problema. Si no se resuelve, puede pasar al paso 2.



Director de Educación temprana de cuidado de niños/director de cuidado de niños/o coordinador del establecimiento

Nombre: _____

Teléfono: _____

Correo electrónico: _____

2. Llame por teléfono o envíe un correo electrónico al administrador del Programa Head Start de la Ciudad de San Antonio, reúnase con él o dele una declaración escrita. El administrador de Head Start tendrá cinco días laborables para resolver la preocupación/el problema. El administrador de Head Start puede pedir más tiempo para resolver la preocupación/el problema. Si no se resuelve, puede pasar al paso 3.



Administradora de Head Start

Nombre: Audrey Jackson

Teléfono: 210-206-5500

Audrey.Jackson@sanantonio.gov

3. Llame, envíe un correo electrónico o entregue una declaración escrita al Consejo de Políticas de Head Start del Departamento de Servicios Humanos (DHS). La declaración deberá describir minuciosamente la queja, el problema o la preocupación y lo que se ha hecho para resolverlo. El Consejo de Políticas de Head Start del DHS le dará una respuesta por escrito en un plazo de 15 días laborables a partir de que se reciba la declaración escrita. El Consejo de Políticas de Head Start del DHS puede pedir más tiempo para resolver la preocupación/el problema. Si no se resuelve, puede pasar al paso 4.



Contacto del Consejo de Políticas de Head Start

Nombre: Rocío Plata

Teléfono: 210-206-5500

Correo electrónico: Rocio.Plata@sanantonio.gov

4. Envíe una declaración escrita y firmada al Consejo de Administración/Comité Asesor del Consejo de la Ciudad de San Antonio. La declaración deberá describir minuciosamente la queja, el problema o la preocupación y lo que se ha hecho para resolverlo. El Consejo de Administración/Comité Asesor del Consejo de la Ciudad de San Antonio le dará una respuesta por escrito dentro de 15 días laborables a partir de que se reciba la declaración escrita. El Consejo de Administración del Consejo de la Ciudad de San Antonio es el último paso formal para resolver las quejas o preocupaciones de padres/residentes de la comunidad y la resolución es final.





Información de educación

Información de educación

Preparación escolar

La Preparación Escolar quiere decir que los niños están listos para la escuela, las familias están listas para apoyar su aprendizaje y las escuelas están listas para recibirlos. Head Start entiende la preparación escolar como niños que poseen las competencias, el conocimiento y las actitudes necesarias para tener éxito en la escuela y para el aprendizaje posterior, y la vida. El desarrollo físico, cognitivo, social y emocional son partes esenciales de la preparación escolar.

Head Start valora el papel especial que las familias desempeñan en este proceso. Nuestro programa proporcionará oportunidades para que usted ayude a preparar a su hijo para kindergarten. Hable con el maestro de su hijo y un trabajador de apoyo familiar para obtener más información sobre los acontecimientos, las actividades y los recursos que pueden ayudarlo a conectarse con otros padres, seguir creando una relación positiva con su hijo, aprender sobre el desarrollo infantil y mejorar el bienestar familiar. La información de Preparación Escolar se presenta a lo largo del año durante las reuniones de orientación, el Consejo de Políticas, el Comité de Conexión con los Padres, capacitaciones y conferencias, y en los materiales de referencia.

Nuestras metas de preparación escolar se centran en el conocimiento, las competencias y habilidades que pueden obtener los niños, como resultado de Head Start y los servicios de EHS. Nuestro programa identifica las metas de preparación escolar clave dentro de los cinco dominios centrales del marco de resultados de aprendizaje temprano de Head Start (HSELOF): Métodos de aprendizaje, desarrollo social y emocional, lenguaje y alfabetización, cognición, desarrollo perceptual, motriz y físico. Las metas de preparación escolar están ligadas al marco de participación de los padres, la familia y la comunidad (PFCE).

Métodos de aprendizaje

Métodos de aprendizaje

- Los niños se volverán más independientes en sus comportamientos, sus acciones y el juego mientras exploran e investigan su entorno.

Desarrollo social y emocional

- Los niños desarrollarán competencias sociales y emocionales que respalden las relaciones positivas y continuas con ellos mismos y con los demás.

Lenguaje y alfabetización

- Los niños desarrollarán competencias para escuchar y comprender, y usar palabras/acciones para responder a los demás.
- Los niños entenderán y demostrarán el uso de material impreso, señales e imágenes.
- Los niños aprenderán cómo los sonidos, las letras y las palabras se relacionan entre sí y con el habla.

Cognición

- Los niños desarrollarán competencias de razonamiento, memoria y resolución de problemas.
- Los niños usarán el pensamiento crítico para entender y organizar su mundo.

Desarrollo perceptual, motriz y físico

- Los niños demostrarán una independencia cada vez mayor en sus competencias motrices, el cuidado personal y la seguridad.
- Los niños usarán los sentidos para entender, organizar y explorar su mundo.

Información de educación

Visitas en la casa y conferencias de padres

El maestro de su hijo programará al menos dos visitas en la casa y dos conferencias de padres durante el año escolar para reunirse con usted. El propósito de cada visita en la casa y las conferencias de padres es aprender más sobre su hijo y familia, hablar sobre el progreso y desarrollo de su hijo, y compartir las metas de su hijo. Esta es una oportunidad para compartir los intereses, las fortalezas y las experiencias de su hijo. Lo invitamos a que haga preguntas sobre su hijo o el Programa Head Start. Los padres pueden programar una cita con el director del centro/director de la escuela o maestro al mismo tiempo para tratar dudas o preocupaciones.

Visitas domiciliarias del Programa basado en la casa de EHS

Las familias con niños inscritos en la opción basada en el programa de servicios en la casa de EHS recibirán una visita en la casa por semana durante 90 minutos, con un mínimo de 46 visitas por año del programa. El propósito de cada visita en la casa es empoderar a los padres en su papel de ser los primeros maestros de su hijo, y los más importantes. En las visitas en la casa se harán actividades educativas individualizadas que promuevan relaciones seguras entre padres e hijos.

Disciplina y orientación

Head Start promueve la disciplina y orientación, lo cual fomenta el desarrollo de la autoestima y el autocontrol. Estos métodos incluyen:

- Utilizar el reconocimiento y animar conductas adecuadas en lugar de centrarse en las conductas negativas.
- Recordar al niño las expectativas durante el día, mediante declaraciones claras y positivas.
- Redirigir la conducta negativa mediante declaraciones positivas.
- Utilizar un receso o una separación supervisados breves del grupo, cuando corresponda, según la edad y el desarrollo del niño. Esto está limitado a no más de un minuto por año del niño.



En el Programa Head Start de la Ciudad de San Antonio no se utiliza un trato severo, cruel ni inusual con los niños. Los siguientes son ejemplos de métodos de disciplina que están **prohibidos**:

- Castigo corporal o amenazas de castigo corporal
- Castigo asociado con la comida, las siestas o el entrenamiento para ir al baño
- Pellizcar, zarandear o morder al niño
- Golpear al niño con una mano o un objeto
- Poner algo en o alrededor de la boca del niño
- Humillar, poner en ridículo, rechazar o gritar al niño
- Apuntar con el dedo a la cara del niño
- Chasquear los dedos al niño
- Usar frases amenazadoras o lenguaje sarcástico
- Someter al niño a lenguaje severo, abusivo o vulgar
- Poner al niño en una habitación oscura o cerrada con llave, el baño o un clóset con la puerta cerrada
- Pedir que el niño se quede en silencio o inactivo por períodos indebidamente largos para la edad del niño

Información de educación

Plan de estudios

En el Programa Head Start de la Ciudad de San Antonio se utilizan planes de estudios de la primera infancia adoptados por el estado y basados en investigaciones para guiar y planificar la enseñanza. Se utilizan varios planes de estudio en el programa. Preparar a los niños para la escuela es el objetivo principal en todas nuestras aulas. Cada plan de estudios se alinea con el marco de resultados de aprendizaje temprano de Head Start y las directrices de prekindergarten de Texas o Little Texans Big Futures. Pregunte al maestro de su hijo sobre el plan de estudios que se utiliza en el aula. En el Programa EHS también se utiliza un plan de estudios basado en la investigación para apoyar a los padres en el papel de maestros de sus hijos, tanto en los programas basados en el centro como en los basados en la casa. Los dos planes de estudios se alinean con el marco de resultados de aprendizaje temprano de Head Start.

Análisis y evaluaciones

Todos los niños pasarán un análisis de desarrollo y social/emocional dentro de 45 días desde su ingreso en el programa. Se analizan las siguientes áreas: competencias motrices finas y gruesas, desarrollo cognitivo, del habla, de autoayuda, social y emocional. Si se requieren más evaluaciones, se notificará a los padres/tutores y se involucrarán en el proceso para ayudar a que su hijo logre metas específicas.

También se puede proporcionar un examen de la vista y del oído dentro de 45 días desde el ingreso del niño al programa.

Además de los análisis iniciales, se hacen evaluaciones en curso, formales e informales, a lo largo del año del programa. Se reúne la información de las evaluaciones, los comentarios de los padres, las observaciones en el aula y las muestras de trabajo y se utilizan para planificar actividades para apoyar el aprendizaje.

Ready Rosie

El Programa Head Start de la Ciudad de San Antonio ofrece el Programa Ready Rosie, un plan de estudios gratis de crianza de hijos basado en investigación para todas las familias. El equipo de Head Start enviará una invitación a los cuidadores para unirse a Ready Rose después de la inscripción de su hijo. Ready Rosie ayuda a desarrollar competencias del habla, lectura y matemáticas. Los padres/tutores recibirán una lista de reproducción con videos cortos en inglés y español donde se muestran ejemplos de actividades divertidas y sencillas que pueden hacer con sus hijos en casa y en lugares como el supermercado, el autobús, el auto

o restaurantes. Ready Rosie está disponible por medio de mensajes de texto, correo electrónico y aplicaciones de smartphone. Los trabajadores de apoyo familiar pueden ayudar a los padres/tutores que no tengan una dirección de correo electrónico a que se registren en una cuenta de correo electrónico gratis.



Información sobre el maestro de mi hijo

Nombre: _____
Teléfono: Correo _____
electrónico: _____
Horario de la _____
conferencia: _____

Entrenamiento para ir al baño

El niño podrá inscribirse en el Programa Head Start aunque no sepa usar el baño. El personal del salón de clases del Programa Head Start y los padres/tutores trabajarán juntos para enseñar a los niños las competencias para usar el baño. El entrenamiento para usar el baño se basará en las necesidades individuales, y en las costumbres y creencias de la familia. Nuestras escuelas y centros tienen instalaciones de lavado limitadas; por eso, las prendas sucias se enviarán a casa. Hable con el maestro de su hijo y con el trabajador de apoyo familiar para compartir preguntas o preocupaciones sobre el entrenamiento para usar el baño.

- ✓ Informé al maestro de mi hijo/al trabajador de apoyo familiar de las necesidades de entrenamiento para usar el baño de mi hijo.
- ✓ Di una muda de ropa limpia para mi hijo, por si necesita cambiarse en la escuela.
- ✓ Estoy trabajando con el maestro de mi hijo en las maneras en que puedo practicar una rutina de entrenamiento para usar el baño con mi hijo en casa.
- ✓ Leí las políticas y directrices de mi distrito escolar o del centro de cuidado de niños sobre el entrenamiento para usar el baño.



Información de nutrición y salud

Servicio de nutrición y comidas

Para cubrir las necesidades de nutrición y las adaptaciones de dieta especiales que su hijo pueda necesitar, cada niño recibe una evaluación de nutrición al momento de la solicitud o al comienzo de cada año del programa. El personal y las familias trabajan juntos para identificar las necesidades de nutrición de cada niño. Los padres/tutores también reciben información sobre dieta y nutrición general. Las necesidades de dieta especiales, con la documentación del proveedor de atención médica del niño, se considerarán al momento de dar la comida a los niños. Si corresponde, un dietista licenciado o nutricionista dará asesoramiento sobre nutrición. Comuníquese con el personal si su hijo tiene alergias o intolerancias a comidas, preferencias culturales/personales, o cualquier tipo de preocupación de salud relacionado con la nutrición y requisitos de alimentación a lo largo del año.

Head Start y EHS siguen los estándares del USDA. Las comidas que se sirven son altas en nutrientes y bajas en grasas, azúcar y sal. Se ofrece a los niños un desayuno, almuerzo y bocadillo nutritivos. Los niños del programa de servicios basados en la casa reciben una comida o un bocadillo, según la hora de su grupo de socialización. El personal del centro y los niños comen juntos y usan la hora de la comida para conversar e interactuar socialmente. Sin importar la hora de llegada, se ofrecerá un desayuno nutritivo a los niños. La comida no se usa nunca como castigo o premio. Se anima a los niños a que coman o prueben su comida durante la hora de comidas y bocadillos, pero no se los fuerza.

Si tiene dudas sobre las comidas o los bocadillos, hable con el maestro de su hijo o con el director del lugar.



¿Necesita una copia de un formulario de medicamentos/de dieta especial? Comuníquese con su trabajador de apoyo familiar o con el enfermero de la escuela.



Presenté el formulario de medicamentos/ de dieta especial a mi trabajador de apoyo familiar o al enfermero.



Información del enfermero de mi escuela

Nombre: Teléfono: _____

Correo electrónico: _____

Salud y seguridad

Se establecen hábitos saludables en el aula para ayudar a reducir la propagación de gérmenes y enfermedades. Se practican el lavado de manos y cepillado de dientes en el aula diariamente. Los espacios de aula y exteriores se inspeccionan y limpian diariamente. Los patios de recreo son adecuados para la edad y el equipo es seguro. Se enseña a los niños sobre la importancia de la seguridad como peatón y en el autobús. Además, se hacen disposiciones o adaptaciones para los niños con discapacidades, para garantizar su seguridad, comodidad y participación en todos los aspectos del Programa Head Start.

Exámenes dentales

La atención médica dental habitual previene caries y enfermedades en los dientes y mejora la masticación, la nutrición y las competencias de lenguaje, y la salud en general. Los niños con dientes sanos comen y hablan mejor, y se centran más en el aprendizaje. Head Start exige que todos los niños mayores de seis meses tengan un centro de atención dental de cabecera establecido donde reciban atención médica dental preventiva de rutina y tratamiento de reparación si es necesario.

Además de las visitas de su hijo al centro de atención dental de cabecera para recibir atención dental de rutina, nuestro programa está asociado con el Departamento de Salud Metropolitano para hacer exámenes dentales y aplicaciones de barniz de fluoruro gratis en la escuela. Los exámenes dentales los hace un dentista certificado en otoño y primavera durante el año del programa, después de obtener consentimiento. Si usted prefiere que el Departamento de Salud Metropolitano no preste servicios dentales a su hijo, informe a su trabajador de apoyo familiar. Le darán un formulario de examen dental privado para que lo lleve al proveedor dental de su hijo.



¿Necesita una copia del formulario de examen dental privado? Comuníquese con su trabajador de apoyo familiar.



Presenté el formulario de examen dental privado.



Información dental de mi hijo

Consultorio de atención dental: _____

Proveedor de atención dental: _____

Teléfono: _____

Dirección: _____

Información de nutrición y salud

Servicios de salud

La salud y la preparación para la escuela comienzan mucho antes de que un niño entre en el aula. A medida que su hijo crece, sus necesidades cambian. El acceso a la atención médica y dental en curso puede garantizar que su hijo esté sano y preparado para la escuela. Un examen médico o de niño sano actual puede ayudar a identificar preocupaciones de salud que podrían afectar al aprendizaje de su hijo. Los niños sanos están más preparados para la escuela.

En nuestro programa se pueden identificar preocupaciones de salud o de dieta cuando completa una solicitud de inscripción. Se hará una remisión y un seguimiento adecuados de cualquier preocupación que surja. Si es necesario, el personal trabajará con usted y su proveedor médico para desarrollar un plan de atención médica. Su trabajador de apoyo familiar trabajará con usted para hacer/ obtener lo siguiente:

- Examen médico o de niño sano actual.
- Copia del registro de vacunas actual.
- Prueba de seguro médico actual.
- Información médica y de dentista de cabecera.
- Planes de atención e instrucciones de medicamentos de parte de un médico para preocupaciones médicas, como asma, diabetes, alergias, etc. Los siguientes formularios se deben actualizar cada año:
- Documentación de dieta especial (si corresponde).
- Información sobre alergias con un plan de acción (si corresponde).
- Resultados de examen de plomo (normalmente se hace a los 12 y 24 meses). Si el médico de su hijo no tiene los resultados del examen en el expediente, se tendrá que hacer un examen de sangre de plomo lo antes posible. Si a su hijo le falta un examen de plomo, el programa, con su consentimiento, puede proporcionar el examen gratis.
- Resultados de pruebas de hemoglobina. Se requieren pruebas de hemoglobina para los niños de Early Head Start que tengan 12 meses o más. Si a su hijo le falta una prueba de hemoglobina, el programa, con su consentimiento, puede proporcionar el examen gratis.
- Examen dental y, si fuera necesario, remisión al servicio dental para tratamiento de seguimiento (limpieza, empaste, coronas, sellantes, etc.).
- Exámenes de la vista y de oídos
- Exámenes socioemocionales y de desarrollo (cuestionarios para edades y etapas: ASQ- 3 y ASQ-SE).
- Cuestionario de tuberculosis (TB)

Consejos e información adicionales

- Asegúrese de actualizar toda su información de contacto cuando cambie. Es importante que todos los números de teléfono de los contactos de emergencia funcionen en todo momento.
- Asegúrese de que su hijo esté presente en la escuela para los exámenes y las pruebas programados.
- Informe al personal cuando cambie el estado de salud de su hijo.
- Informe al personal si su familia está experimentando problemas o preocupaciones relacionados con la salud.
- Hay servicios de educación especial o intervención temprana disponibles para los niños. Los documentos de diagnóstico o remisión deben estar en el expediente. Comuníquese con su trabajador de apoyo familiar, el maestro de su hijo u otro miembro del personal de Head Start si tiene dudas o preocupaciones relacionadas con los servicios para los niños con necesidades especiales.

Los formularios se deben actualizar cada año que el niño se inscriba en el programa



¿Necesita una copia de un formulario de examen médico, un plan de acción para el asma, un formulario de medicamentos, etc.? Comuníquese con su trabajador de apoyo familiar.



Presenté los formularios médicos solicitados a su trabajador de apoyo familiar o enfermero de la escuela.



Información médica de mi hijo

Consultorio médico: _____

Proveedor médico: _____

Teléfono: _____

Dirección: _____





Participación de los padres

Participación de los padres



Consejo de Políticas

El Consejo de Políticas de Head Start es una mesa directiva que incluye a los padres/tutores de los programas Head Start y EHS, y a miembros de la comunidad. El Consejo de Políticas es responsable de las decisiones del programa, incluyendo el diseño del programa, los criterios de selección y reclutamiento, las políticas programáticas, los fondos del programa y los presupuestos. Los padres/ tutores de Head Start y de EHS eligen a los representantes. Es responsabilidad de los miembros del Consejo de Políticas mantenerse informados de los problemas que enfrenta el Programa Head Start y compartir la información con otros padres de Head Start. Los miembros del Consejo de Políticas van a reuniones mensuales, participan en las capacitaciones disponibles y defienden el interés de todo el programa. Todas las reuniones están abiertas al público, y los padres están invitados a ir.

maestros y trabajadores de apoyo familiar, va a las reuniones e informa a los padres sobre las actividades del centro/de la escuela.

También se actualiza a los padres sobre las actividades del Consejo de Políticas y sobre los requisitos y las reglamentaciones de Head Start. También se pueden planificar la participación de oradores invitados y otras actividades durante estas reuniones. Las reuniones del Comité de Conexión con los Padres son un excelente lugar para hacer contactos y divertirse. Además, se anima a los padres/tutores a que participen ocupando funciones de oficiales, pero pueden elegir convertirse en líder de padres para su escuela. Los líderes de padres tendrán la oportunidad de desarrollar competencias de liderazgo, participar en talleres, capacitaciones y acontecimientos comunitarios gratis. Todos los padres/tutores de Head Start están invitados y se los anima a ir.



Contacto del Consejo de Políticas de la Ciudad de San Antonio

Nombre: Teléfono: Rocío Plata

Correo electrónico: 210-206-5500

Rocio.Plata@sanantonio.gov



Cuándo celebra mi escuela/centro sus reuniones de conexión con los padres:

Fechas: _____

Hora: _____

Comité de Conexión con los Padres y líderes de padres

Los padres/tutores cumplen un papel en la operación del Programa Head Start. Las reuniones del Comité de Conexión con los Padres se hacen a lo largo del año en cada centro/escuela. Durante estas reuniones, se anima a los padres a que hagan y defiendan sus recomendaciones de mejoras de los programas. El personal del Programa Head Start y EHS, incluyendo a los directores de la escuela/directores del centro,

Participación de los padres

Oportunidades para la participación de los padres

La participación de los padres es un proceso interactivo, donde el personal, las familias y los niños crean relaciones positivas y orientadas a metas. Nuestra manera de abordar el compromiso es a través de asociaciones. Nos esforzamos para trabajar como socios iguales y garantizar que todos los niños de nuestro programa estén listos para tener éxito en kindergarten y en el futuro. Esto requiere respeto mutuo por los roles e identificar las fortalezas que cada uno tiene que ofrecer. Hacemos esto por medio del establecimiento de una asociación basada en las relaciones y la confianza desde el comienzo, obtenemos información sobre usted y su familia. Head Start apoya las oportunidades en los siguientes resultados familiares:

- Bienestar de la familia
- Relaciones positivas entre padres e hijos
- Familias en calidad de educadores para toda la vida
- Familias en calidad de estudiantes
- Participación de la familia en transiciones
- Conexiones de la familia con otras familias y la comunidad
- Familias en calidad de defensores y líderes

Se ofrecen oportunidades de participación de los padres a lo largo del año en diferentes momentos y lugares. Se le enviará una notificación con anticipación. También se anima a los padres/tutores a que sean voluntarios. Ser voluntario en Head Start les da a los padres/tutores la oportunidad de desarrollar nuevas competencias que fomentan el desarrollo de relaciones favorables con sus hijos y los maestros. Los estudios muestran que la participación de los padres en el aprendizaje de sus hijos impacta de manera positiva en el niño social, emocional y académicamente.

Capacitación para los padres

El Programa Head Start/EHS ofrece una serie de capacitaciones y oportunidades de aprendizaje para padres/tutores. Se ofrecen talleres, entrenamientos y seminarios a lo largo del año en diferentes lugares y se basan en los intereses y las necesidades de los padres.

Triple P: Programa de Crianza Positiva

En colaboración con el Departamento de Salud Metropolitano de San Antonio, el Programa Head Start y Early Head Start de la Ciudad de San Antonio ofrece varios niveles del programa internacional de crianza positiva basado en evidencia, Triple P, a todas las familias inscritas en el programa. Triple P tiene cinco niveles de intervención y educación familiar para padres con hijos de hasta 12 años. El nivel 2 de Triple P seleccionado consiste en tres seminarios para padres o cuidadores a los que les interesa recibir información general sobre promover el desarrollo de sus hijos (hasta los 12 años). Además,

la serie de seminarios puede ayudar a los padres con preocupaciones específicas sobre la conducta o el desarrollo de sus hijos. El nivel de atención primaria 3 se personaliza individualmente y se centra en preocupaciones conductuales específicas del niño y pueden incluir un proceso de capacitación de competencias activas para ayudar a los padres a adquirir nuevos conocimientos y competencias, evaluar su desempeño y establecer metas de cambio para sí mismos. El nivel 4 de Triple P es un grupo cerrado de 8 semanas que se centra en las competencias de manejo del niño, incluyendo el monitoreo de conductas problemáticas y la atención que se da tras las conductas deseables. El nivel 5 de Triple P es para las familias que necesitan más apoyo después de la participación en un programa de nivel bajo. Se centra en la comunicación marital, el apoyo de pareja, el manejo del ánimo y las competencias para lidiar con el estrés de los padres.

Para obtener más información sobre cómo participar en el programa Triple P, las familias pueden comunicarse con su trabajador de apoyo familiar o un especialista de bienestar familiar.

Grupos de socialización de EHS

Los padres/tutores que participan en la opción del programa basado en la casa de EHS también pueden participar en los grupos de socialización que se celebran dos veces al mes siendo un total de 22 participaciones en el año del programa. Los grupos de socialización son una oportunidad para que los padres/tutores inscritos en el programa basado en la casa socialicen y se relacionen con otros padres, visitantes de la casa, demás personal de EHS y miembros de la comunidad. Esta es una oportunidad para hablar sobre el desarrollo de su hijo, promover actividades de preparación para la escuela y fortalecer la relación entre padres e hijos. Todos los grupos de socialización se planifican junto con los padres y deben incluir la participación de los padres/tutores y del niño.



Participación de los padres

Apoyo y remisiones comunitarias

Criar una familia con niños pequeños puede ser un desafío. En el Programa Head Start de la Ciudad de San Antonio se quiere ayudar a las familias a desarrollarse y encontrar el apoyo y los recursos que necesitan. Los miembros del personal desarrollan asociaciones respetuosas y atentas, para que cada niño tenga la mejor oportunidad de éxito en la escuela y la vida.

Los siguientes son ejemplos de remisiones que el personal de Head Start puede ofrecer:

- Asistencia de vivienda
- Prevención de la falta de vivienda e intervención
- Asistencia pública
- Servicios para tratar el abuso de alcohol y otras sustancias
- Servicios de violencia doméstica
- Asistencia para comida y ropa
- Asistencia a la crianza
- Asistencia en bienestar mental
- Recursos para abuelos que crían a nietos

¿Sabía usted que?

No tiene que esperar al primer día de clases para pedir ayuda. Su trabajador de apoyo familiar puede responder preguntas o preocupaciones que pueda tener. ¡Queremos ayudar a que el año escolar de su hijo sea un éxito!



Establecimiento de metas

Cuando los padres/tutores piensan en lo que les gustaría lograr para su hijo y familia en un año, dos años o, incluso, cinco años, están pensando en metas familiares. El personal puede ayudar a las familias a establecer metas y trabajar para lograr que esas metas se hagan realidad. El Programa Head Start de la Ciudad de San Antonio trabaja en asociación con cada familia para identificar fortalezas y retos, establecer metas para el futuro y hacer planes para cumplir esas metas. Entre las metas se pueden incluir leer con los hijos todos los días, encontrar una mejor vivienda, aprender competencias computacionales, crear un plan de gastos del grupo familiar o cocinar comidas más nutritivas en la casa. El personal de Head Start apoya a las familias para crear un plan para que cumplan sus metas y hará seguimiento con las familias a lo largo del año para apoyar su progreso con fines de alcanzarlas.



Un objetivo en el que quiero trabajar para mi familia:



Un objetivo en el que quiero trabajar para mí:



Trabajador de apoyo familiar

Nombre: _____

Teléfono: Correo _____

electrónico: _____



Supervisor del trabajador de apoyo familiar

Nombre: Correo _____

electrónico: _____

Teléfono: _____

Acuerdo de asociación familiar de Head Start

Como padre o madre de Head Start, yo:

Me aseguraré de que mi hijo vaya a la escuela todos los días y a tiempo.

Proporcionaré a mi hijo un médico y dentista de cabecera. Si mi hijo no tiene un médico o dentista de cabecera, trabajaré con el personal de Head Start para encontrarlos.

Me aseguraré de que las vacunas de mi hijo y las visitas de niño sano estén al día.

Haré un seguimiento sobre cualquier preocupación médica, dental u otras preocupaciones médicas en relación con mi hijo.

Seguiré las directrices de información médica y de niño sano que aparecen en las páginas 16 y 17 de este Manual para padres.

Iré a dos conferencias para padres y dos visitas a la casa, y trabajaré con el maestro de mi hijo para desarrollar y apoyar los objetivos educativos de mi hijo.

Trabajaré junto con mi trabajador de apoyo familiar para establecer objetivos para mí y para mi familia.

Participaré en oportunidades de liderazgo y reuniones con el Comité de Conexión con los Padres.

Seré voluntario e iré a los acontecimientos en la escuela de mi hijo.

Participaré en las actividades de Ready Rosie, y en otras capacitaciones y actividades de participación de padres.

Solo para familias que participan en la opción basada en la casa de EHS: Estaré presente y participaré en las visitas en la casa programadas semanalmente, participaré en los programas para padres y en las actividades educativas y de socialización quincenales.

Como miembro del personal de Head Start, yo:

Fomentaré un entorno acogedor y sensible de las diferencias culturales que sea respetuoso con su hijo y familia.

Ayudaré y daré recursos a su familia para establecer un centro médico y de atención dental de cabecera.

Haré un seguimiento con usted para asegurarme de que su hijo reciba los exámenes médicos de detección adecuados. Trabajaré con usted para asegurarme de que las vacunas de su hijo y las visitas de niño sano estén al día.

Haré un seguimiento con usted sobre sus preocupaciones médicas, dentales u otras preocupaciones de salud en relación con su hijo.

Le proporcionaré información y oportunidades de capacitación relacionadas con sus hábitos saludables, exámenes y otros temas relacionados con la salud.

Colaboraré con el personal del programa para ofrecerle información sobre la educación de su hijo.

Coordinaré capacitación y recursos para usted y su familia.

Le ayudaré a lograr sus metas por medio de remisiones y apoyo, cuando necesite servicios sociales y recursos comunitarios.

Ayudaré a organizar reuniones con el Comité de Conexión con los Padres y otras actividades.

Apoyaré nuestro plan de estudios de padres y garantizaré que su familia tenga acceso a los videos y talleres de Ready Rosie, además de otras capacitaciones y actividades de participación.

Le informaré habitualmente de oportunidades de voluntariado y otros acontecimientos en el aula y la escuela.



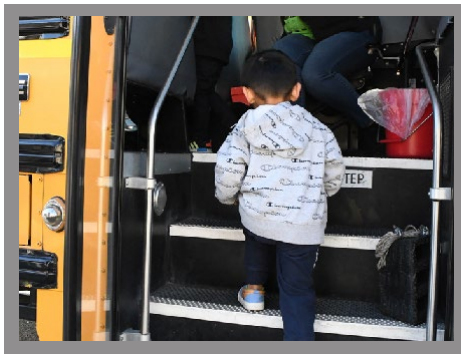
Seguridad y transporte

Información de seguridad y transporte

El Programa Head Start ofrece información de educación sobre seguridad a todos los padres/tutores de Head Start.
Revise la siguiente información.

Información de seguridad de los peatones

- Los niños siempre deberían estar acompañados de un adulto al cruzar la calle, en un estacionamiento y al entrar en un establecimiento de Head Start.
- Los niños deberían tomar la mano del adulto y caminar a su lado, no en frente ni detrás del adulto.
- Al acompañar a los niños a la escuela, ubíquese entre el tráfico y el niño.
- Enseñe a los niños a mirar a ambos lados cuando lleguen al borde de la calle para identificar los vehículos que se acercan.
- Siempre pare en el encintado antes de cruzar la calle.
- Camine, no corra, al cruzar la calle.
- Siempre que sea posible, cruce por las esquinas donde hay señales de tránsito y cruce peatonal.
- Camine enfrentando el tránsito.
- Asegúrese de que los conductores lo vean; comuníquese con ellos verbalmente o por medio del lenguaje corporal antes de cruzar frente a ellos.
- Minimice el uso de artículos de ropa suelta, como cordones largos, que se puedan enredar o hacer que un niño se tropiece.
- Use reflectores o ropa blanca al caminar durante horas de visibilidad limitada, como temprano en la mañana o tarde en la noche, o cuando esté lloviendo o se pronostique niebla.
- Refuerce el significado de los colores rojo, verde y amarillo que se indican en las luces del tránsito.
- Al recoger o dejar a su hijo, estacionese en las áreas designadas.
- Los niños no deberían quedar nunca sin supervisión en los autos.
- Siempre manténgase alerta y precavido al viajar cerca de un campus escolar o centro de cuidado de niños. Evite apresurarse. Manténgase atento a los motoristas que pueden apurarse o estar distraídos.



AUTOBÚS ESCOLAR

Información de seguridad y transporte

Seguridad en el autobús escolar

- Acompañe a los niños de ida y vuelta de la parada del autobús. Esta es una transición importante de la casa al programa.
- Enseñe a los niños a mirar a ambos lados cuando lleguen al borde de la calle.
- Asegúrese de que los artículos de ropa suelta, como cordones largos, no se enreden.
- Párese al menos a 10 pies de distancia desde donde se detiene el autobús.
- El autobús debería detenerse a la derecha del carril del tránsito al cargar y descargar pasajeros, a unos dos pies del borde del camino.
- Deténgase hasta que el autobús abra la puerta.
- Recuerde a los niños que deben afirmarse del pasamanos y caminar un paso a la vez.
- El monitor del autobús u otro adulto debe acompañar a los niños en edad preescolar mientras cruzan la calle.
- Refuerce el significado de los colores rojo, verde y amarillo que se indican en las luces del tránsito.
- Hable con los niños sobre las zonas de peligro alrededor del autobús. Use el diagrama de la derecha:
 - **Parte de delante del autobús (peligro extremo)**
 - **Parte de atrás del autobús (peligro extremo)**
 - **Pararse, esperar y bajarse del autobús**
 - **o entrar a este (área para caminar)**



Información de seguridad y transporte

Prácticas de conducción segura

- Los niños deben mantener el cinturón puesto y quedarse en su asiento hasta que el conductor diga que pueden salir.
- Los niños deben mantenerse sentados mientras el autobús esté en movimiento.
- Solo los adultos pueden abrir y cerrar las ventanas.
- Los niños deberían sentarse en el asiento que mira hacia adelante y mantener todas las partes del cuerpo alejadas del pasillo y dentro del vehículo.

Seguridad infantil

- Los niños deberían mantenerse con el cinturón o arnés puesto, o en el asiento del auto hasta que el monitor o conductor diga que se lo pueden sacar.
- Los arneses, asientos de auto y cinturones de seguridad deberían siempre estar ajustados.
- Los niños deberían sentarse en asientos de sujeción para niños del peso y la altura adecuados.



Cruce de vía férrea

- Al acercarse a un cruce de vía férrea, el conductor debería decirles a los niños que el autobús llegará a un cruce de vía férrea.
- El conductor debería dar la instrucción a los niños de que se queden en silencio hasta que les indiquen que pueden volver a hablar.
- El conductor debe detenerse en todos los cruces de vía férrea, nunca a menos de 15 pies de distancia del riel más cercano.
- El conductor debería abrir la ventana de su lado y una puerta de pasajeros, mirar y escuchar si viene un tren.
- El conductor debe cerrar la puerta de pasajeros antes de cruzar los rieles.
- El conductor debería decirles a los niños cuándo pueden volver a hablar, agradecerles por mantenerse en silencio y explicar la importancia de la seguridad al cruzar una vía férrea.

Servicios de transporte

El servicio de transporte puede estar disponible a pedido para los niños de Head Start Pre-Kindergarten. Los padres/tutores que necesiten transporte deben cumplir los requisitos de elegibilidad y la política del distrito escolar. Actualmente, nuestro programa EHS no ofrecen servicios de transporte.

Sin embargo, si necesita transporte, comuníquese con su trabajador de apoyo familiar, maestro u otro miembro del personal de Head Start para que puedan darle más información o recursos externos. Hay ayuda y recursos disponibles sobre asientos de auto; comuníquese con su trabajador de apoyo familiar.



Contacto de transporte del distrito escolar

Nombre: _____

Teléfono: Correo _____

electrónico: _____

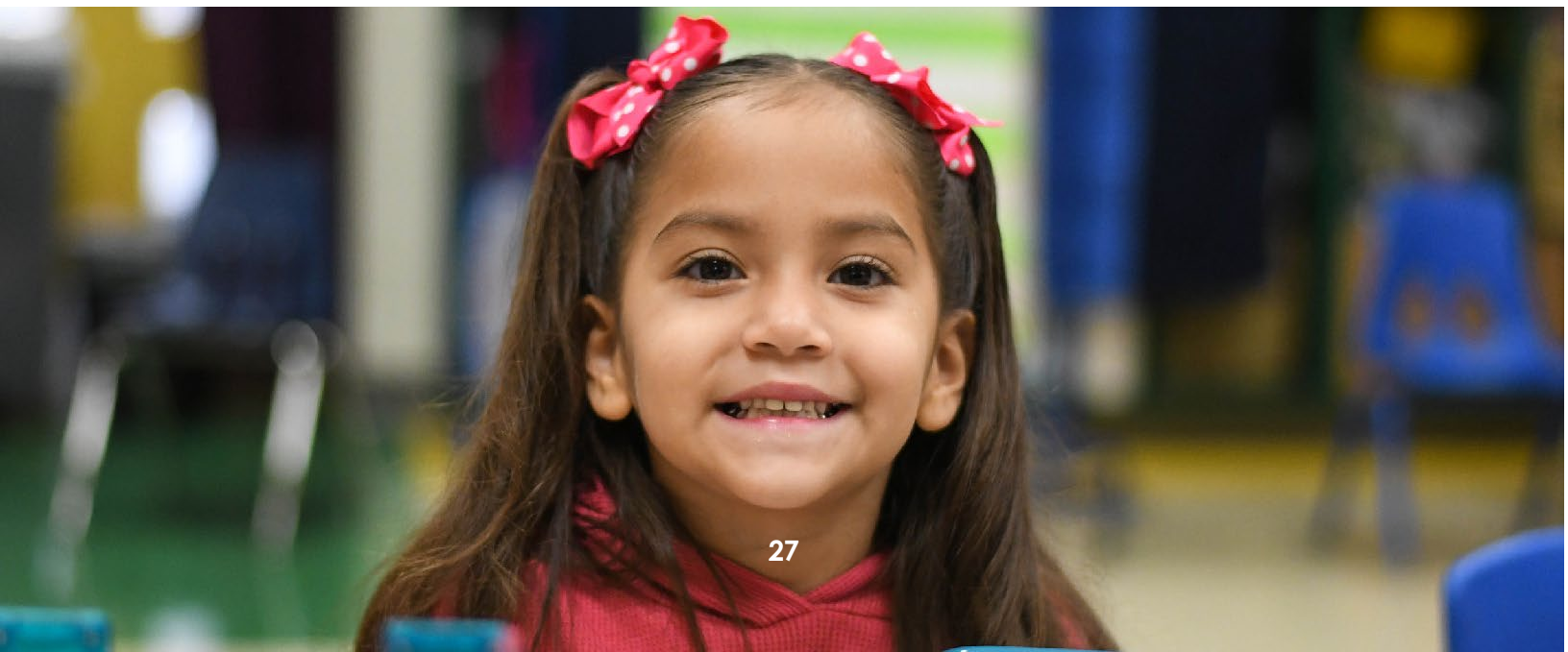
Acuerdo de asistencia

Head Start es un programa de preparación para la escuela que ayuda a niños y familias a adquirir conocimientos y competencias para el éxito en la escuela. Ayude a su hijo a tener éxito en Head Start por medio de la creación de un hábito de buena asistencia. Llegar a tiempo todos los días es importante para el éxito de su hijo y su aprendizaje desde la educación preescolar en adelante.

Demasiadas ausencias pueden causar que los niños se atrasen en la escuela. Faltar un 10 % o unos 2 días al mes puede dificultar el aprendizaje de matemáticas y que aprenda a leer. Ir a la escuela habitualmente ayuda a establecer patrones de buena asistencia que ayudarán a su hijo tener éxito.

Comprendo que...

- 1 Mi hijo debe mantener una asistencia habitual: ir a la escuela todos los días y llegar a tiempo.
- 2 Me comunicaré con el maestro de mi hijo, la oficina principal del centro/la escuela o el trabajador de apoyo familiar el día anterior o en un plazo de una hora antes del comienzo del día escolar si mi hijo faltará a la escuela. Si no me comunico con el personal de Head Start en un plazo de 1 hora, el personal se deberá comunicar conmigo.
- 3 Mi trabajador de apoyo familiar me apoya a mí y a mi familia. Cuando mi hijo está ausente después de 2 días consecutivos me visitará y me ofrecerá apoyo, ayuda para identificar y quitar las barreras para una asistencia habitual, y ofrecerá remisiones, si es necesario.
- 4 Si mi hijo falta demasiadas veces, es probable que me integren en un plan de éxito con la asistencia.
- 5 Si el ausentismo crónico de mi hijo continúa, el programa trabajará conmigo para identificar y quitar las barreras para la asistencia habitual. Si no se retoma la asistencia de mi hijo, pueden volver a poner a mi hijo en la lista de espera.
- 6 Si mi hijo dejará de ir a la escuela durante un período extendido, hablaré con el trabajador de apoyo familiar o el maestro de mi hijo antes de que comience el período extendido.
- 7 Contactaré a mi trabajador de apoyo familiar, al maestro o al director de la escuela/del centro, si mi hijo tiene síntomas de COVID-19, ha estado expuesto, está en cuarentena o recibe un diagnóstico del virus.



Acuerdo de asociación familiar de Head Start

Acuerdo de asociación familiar de Head Start Procedimiento para quejas comunitarias de Head Start de la Ciudad de San Antonio Capacitación de seguridad en autobús y para peatones

Apellido: _____ Id. familiar de ChildPlus: _____

Al inscribir a su hijo en nuestro programa, usted nos acompaña para centrarnos en los resultados positivos del niño y de la familia, para construir un futuro mejor para los niños, las familias y las comunidades que reciben los servicios de los Programas Head Start y EHS de la Ciudad de San Antonio.

Para alcanzar este objetivo, debemos trabajar juntos como socios iguales. Por favor únase a nosotros comprometiéndose a todos los aspectos de este Manual para padres y el Acuerdo de asociación familiar de Head Start.

Confirmando lo siguiente:

- Recibí una copia del Manual para padres. Se me explicaron los requisitos del programa.
- Leí el Acuerdo de asistencia para los servicios basados en centros y entiendo la importancia de la asistencia diaria de mi hijo. Priorizaré la asistencia y colaboraré con mi escuela/centro, con el maestro de mi hijo y con el trabajador de apoyo familiar si necesito ayuda. Entiendo que la asistencia habitual ayudará a que mi hijo tenga un año exitoso.
- Recibí una copia del procedimiento de presentación de quejas comunitarias de Head Start.
- Leí y comprendí la información de seguridad y transporte que se describe en el Manual para padres. Acepté compartir esta información importante de seguridad con mi hijo y seguir todos los procedimientos de seguridad en el autobús y para peatones.
- Leí el Acuerdo de asociación familiar de Head Start y acepto seguir mis responsabilidades como padre/madre/tutor de Head Start.



Recursos de la comunidad

Alamo Area Council of Governments (AACOG)

(210) 362-5200

- Programa de climatización
- Servicios por discapacidad intelectual y del desarrollo
- Servicios para adultos mayores

Any Baby Can

(210) 227-0170

- Grupos de apoyo para familias
- Ayuda para medicamentos recetados

Bexar County,

Department of Community Resources

(210) 335-3666

- Asistencia con servicios públicos
- Servicios para veteranos
- Salud comunitaria

Bexar County Family Justice Ctr.

(210) 631-0100

- Asistencia por violencia doméstica
- Asistencia legal

Café College

(210) 207-4528

- Asistencia gratis para la admisión a la universidad
- Asistencia económica
- Preparación para exámenes

Catholic Charities

(210) 222-1294/210-433-3256 ext 3

- Asistencia con servicios públicos
- Servicios para refugiados e inmigrantes

Center for Health Care Services

(800) 316-9241 o (210) 223-7233

- Condiciones de salud mental de niños y adultos
- Retos del consumo de sustancias
- Discapacidades intelectuales o del desarrollo

City of San Antonio Baby Café

(210) 207-7138

- Apoyo para madres que amamantan y mujeres embarazadas

City of San Antonio Child Care Services

(210) 230-6300

- Cuidado infantil subsidiado

City of San Antonio Financial Assistance Division

(210) 207-7830

- Asistencia con servicios públicos
- Programa Plumbers to People

City of San Antonio Financial

Empowerment Center

(210) 431-4425

(210) 352-7087

- Orientación y recursos económicos

City of San Antonio Green and Healthy Homes

(210) 207-4444

- Inspección de plomo/evaluación de riesgos en la casa
- Trabajo de control de peligro de plomo en la casa
- Corrección de desencadenantes de asma en la casa

City of San Antonio Head Start Program

(210) 206-5500

- Inspecciones de asientos de autos

Neighborhood & Housing Services Department

(210) 207-5910

- Educación sobre la compra de una casa y los derechos a tener una vivienda
- Resolución de situaciones de discriminación relacionadas con la vivienda - Intervención y orientación sobre el proceso ejecutivo hipotecario

City of San Antonio Ready to Work Program

(210) 207-5267 o 311

- Programa de capacitación laboral

City of San Antonio Training for Job Success

(210) 207-5929

- Asistencia educativa

Family Violence Prevention Services, Inc.

(Women's/Children's Shelter)

(210) 733-8810

- Línea directa para casos de crisis

(210) 930-3669

- Asistencia legal, de orientación y para vivienda transitoria

Recursos de la comunidad

Goodwill Industries

(210) 924-8581

- Capacitación laboral
- Asistencia educativa

Haven for Hope

(210) 220-2100

- Asistencia en materia de refugios
- Servicios de manejo de casos

Housing Authority of Bexar County

(210) 225-0071

- Programa de vale de vivienda de la Sección 8
- Vivienda pública

NXT Level Youth Opportunity Center

(210) 207-1723

- Metas educativas y profesionales de los jóvenes

Planned Parenthood

(210) 736-2262

- Servicios de atención médica

Pride Center

(210) 370-7743 o (211/311)

- Recursos comunitarios para LGBTQ+

Project Quest

(210) 630-4690

- Oportunidades educativas

Rape Crisis Center

(210) 521-7273

- Servicios de orientación para víctimas de agresión sexual

Roy Maas Youth Alternatives

(210) 340-7971

- Orientación para niños y familias
- Educación sobre crianza

San Antonio Food Bank

(210) 337-3663

- Despensa de alimentos
- Cupones de alimentos, TANF, CHIP, WIC
- Aplicación del programa Women's Health Care

San Antonio Metro Health

(210) 207-8750

- Vacunas

Society of St. Vincent de Paul

(210) 225-7837

- Asistencia para comida y ropa
- Asistencia con servicios públicos y alquileres
- Muebles y aparatos electrodomésticos

St. Mary's University Civil Justice Clinic

(210) 431-2596

- Asistencia legal

Texas Abuse Hotline

1-800-252-5400

- Abuso, abandono y explotación de niños, adultos con discapacidades o adultos mayores (65 años o más)

Texas Attorney General

(210) 472-2185 —West Office

(210) 333-6011 —South Office

- Manutención infantil
- Iniciativas familiares

Texas Rio Grande Legal Aid

1-888-988-9996

- Asistencia legal

The Arc of San Antonio

(210) 490-4300

- Servicios de apoyo para personas con discapacidades del desarrollo

United Way of San Antonio Help Line

2-1-1

- Línea directa para la conexión con recursos comunitarios

Workforce Solutions

(210) 272-3260

- Capacitación laboral
- Orientación profesional
- Desarrollo laboral y ayuda para encontrar empleo

WIC

(210) 207-4906

- Beneficios de comida
- Educación sobre alimentación
- Orientación
- Apoyo para la lactancia

Si piensa en suicidarse, está preocupado por un amigo o un ser querido, o quiere obtener apoyo emocional, comuníquese con:

Crisis & Suicide Lifeline

Llame o envíe un mensaje de texto al 988. También hay un chat en línea en

<https://988lifeline.org/>.

Servicios confidenciales y gratis disponibles 24/7





1227 Brady Blvd
San Antonio, TX 78207

210.206.5500
SaHeadStart.org

 @SanAntonioHeadStart

 @HeadStartSA

